C.B.S. Het Startblok

Schoolgids 2025-2026

De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school vinden wij belangrijk. De tijd op een basisschool is een bijzondere tijd, zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze schoolgids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolafspraken en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Het geeft jullie informatie over wie wij zijn en waar we voor gaan. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We nodigen u van harte uit om een bezoek te brengen aan onze school.

Namens het team van cbs Het Startblok

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

C.B.S. Het Startblok
Biezenplein 2
3845KA Harderwijk

0341430921
http://www.cbshetstartblok.nl
infostartblok@stichtingvco.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Serena Hop	serenahop@stichtingvco.nl
Directeur	Marjolein Schuchard	marjoleinschuchard@stichtingvco.nl

Op Het Startblok is een duo-directie. Wij zijn ervan overtuigd dat 1+1 = 3.

Met en van elkaar leren staat centraal op Het Startblok. Dit dragen wij ook uit als directie.

Schoolbestuur

Stg. voor Christelijk Onderw. Harderwijk-Hierden
Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 2665
http://www.stichtingvco.nl

Samenwerkingsverband

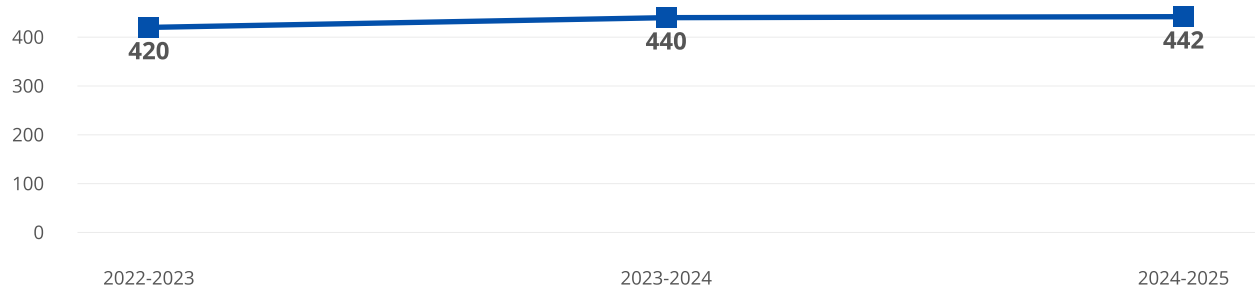
Onze school is aangesloten bij SWV 25-09 PO

Aantal leerlingen

2024-2025
442

Op de teldatum van 1 oktober 2024 telde de school 442 kinderen. De verwachting is dat op 1 oktober 2025 een stijging zal zijn van ongeveer vijftien leerlingen. In augustus 2025 starten we met twee groepen 1, om 'onze veilige nest' te kunnen waarborgen. Vanaf januari starten we een nieuwe groep 1. Het Startblok staat in een wijk waarin nog huizen in aanbouw zijn. De populatie wordt beschreven als 'hoog opgeleid' en 'twee verdieners'.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Toekomstgericht
- Veilig 'nest'
- Betekenisvol leesonderwijs
- Spelend leren
- Onderzoekend leren

Missie en visie

Onze missie: "We zijn een veilig nest voor ieder kind. "

Je basisschooltijd blijft je je hele leven bij. Die meester of juf die je ziet en je aandacht geeft; waarbij jij je gewenst en geliefd voelt. Wij zijn een plek waar ‘proberen áltijd lukt’. Waar wij je helpen door te zetten en met moed nieuwe uitdagingen aan te gaan, omdat wij geloven dat je dáár het meest van leert. Voor de één is dat een fladdertocht en voor de ander een pijlsnelle vlucht. Wij willen jou laten groeien in het maken van verantwoorde keuzes voor de ander en voor jezelf. Samen met je ouders helpen wij jou een vliegende start te maken voor de rest van je leven. Zo mag je nieuwsgierig en vol vertrouwen verder de wereld in vliegen naar jouw nieuwe bestemming.

Onze schoolvisie op leren en leven

Op onze school geloven we dat ieder kind van nature nieuwsgierig, creatief en sociaal is. Elk kind heeft unieke talenten en leert op een eigen tempo en manier binnen de groep. We bieden een veilige, vertrouwde en uitdagende omgeving waarin kinderen de ruimte krijgen om te groeien, te ontdekken en zichzelf te zijn. Vanuit een sterke groepsdynamiek stimuleren we verantwoordelijkheid voor zichzelf en de ander.
Onderwijs is voor ons meer dan kennisoverdracht. We leren met hoofd, hart en handen. We bouwen aan cognitieve ontwikkeling, persoonlijkheid en maatschappelijke betrokkenheid. Zo vormen we kinderen tot zelfstandige, kritische en empathische mensen die met vertrouwen hun plek innemen in de samenleving.
Leren gebeurt het best wanneer kinderen actief betrokken zijn. We stimuleren dit vanuit spel met een betekenisvolle context en werken opbrengstgericht vanuit mede-eigenaarschap. Ze leren we verantwoording te nemen voor wat we doen ten behoeve van onszelf en de ander. Fouten zien we als kansen om te groeien en reflectie is een sleutel tot ontwikkeling.
Onze leerkrachten begeleiden het leerproces op leren en leven. Ze hebben hoge verwachtingen, bieden ondersteuning en zijn rolmodel in een lerende gemeenschap. Binnen ons team delen we expertise en blijven we onszelf ontwikkelen, net als onze leerlingen.
Wij bieden onderwijs gericht op het leren leven vanuit onze Christelijke identiteit en onze kernwaarden ‘Veilig, Respectvol en Verantwoordelijk’. Inclusie en plezier zijn vanzelfsprekend: iedereen hoort erbij. We stimuleren een positieve houding ten opzichte van leren en elkaar, zichtbaar in ons dagelijks handelen en beleid.
Ouders zijn voor ons waardevolle partners. Samen bouwen we aan een sterke verbinding tussen school en thuis. We zoeken actief samenwerking met de buurt, culturele instellingen en maatschappelijke organisaties, zodat leren betekenisvol en verbonden is met de echte wereld.
Ons onderwijs is thematisch en doelgericht ingericht. We maken gebruik van moderne methodes, digitale middelen en leerplekken binnen en buiten de klas die uitnodigen tot samenwerken en zelfstandig werken. Differentiatie is vanzelfsprekend: we stemmen ons aanbod af op de behoeften van elk kind binnen de mogelijkheden van de groep.
We blijven onszelf als school ontwikkelen. We evalueren ons onderwijs narratief én opbrengstgericht en sturen bij waar nodig. Onderzoek en reflectie zijn onderdeel van onze cultuur. We willen een school zijn die blijft leren en toekomstgericht onderwijs biedt dat inspireert, uitdaagt en goed onderwijs biedt voor elk kind.

Identiteit

Het Startblok is een Christelijke school, waar iedereen welkom is, ongeacht afkomst of geloof. Onze kernwaarden zijn:

Veilig, Verantwoordelijk en Respectvol.

We gaan voor 'samenleven en samenleren', want wij geloven dat ieder kind tot zijn recht komt als je 'groeit' als mens en medemens. Daar willen wij heel graag onderdeel vanuit maken en kinderen begeleiden in toekomstgericht onderwijs.

Iedereen is bij ons welkom! We maken de leerlingen vertrouwd met het Christelijk geloof en vertalen deze naar de tegenwoordige tijd waarin wij leven. Dit houdt in dat we in de klas Bijbelverhalen vertellen, met elkaar zingen en in gesprek zijn over de Liefde van God. We vieren de Christelijke feesten, waarbij ouders regelmatig welkom zijn.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Ons onderwijs is gericht op het stimuleren van een de doorgaande ontwikkeling van de kinderen, waarbij we de kinderen vanuit hoge verwachtingen en divers aanbod willen verder brengen in hun kennis en vaardigheden. In onze schoolgids leest u meer over hoe we dit doen en hoe we de lestijd invullen. Onderwijs geven we samen vorm, ieder vanuit zijn eigen functie. We geven de kinderen daarom een stem in bijv. de driehoeksgesprekken, we werken samen met ouders/verzorgers en ketenpartners zoals GA! Harderwijk, het Centrum voor jeugd en gezin (CJG), studenten e.a.
Daarnaast faciliteren wij voor leerlingen wekelijks ontdekuren aan voor kinderen die meer uitdaging en/of verdieping nodig hebben binnen ons onderwijs. Hierin worden opdrachten aangeboden voor leerlingen vanaf de groep 3 t/m 8 gericht op grote denkstappen en verdieping van de basisvaardigheden. In de groepen 1 en 2 wordt deze verdieping verwerkt en gegeven in de klassen met ondersteuning van een leerkrachtondersteuner.

Vanaf 2024 hebben wij ook een Schakelklas twee dagen per week. Het doel van het schakelonderwijs is om leerlingen die veel moeite hebben met de Nederlandse taal een intensieve begeleiding te bieden, zodat ze uiteindelijk op eigen niveau kunnen presteren in het onderwijs. We bieden dit aan voor leerlingen in ons onderwijs vanaf groep 1 t/m 8.

Op onze school is externe partner GA! Harderwijk actief. Voor GA! Harderwijk is het van groot belang dat kinderen vanaf jonge leeftijd gemotiveerd worden om plezier te hebben in sport en bewegen. Het team van GA! verzorgt, deels, lessen bewegingsonderwijs en het naschoolse aanbod (Brede school) voor onze leerlingen.

Brede School: Dit is een samenwerking tussen verschillende scholen en organisaties in de wijk. Met als doel: vergroten van de ontwikkelingskansen voor álle kinderen. In Harderwijk hebben we zes brede scholen zodat alle kinderen in de gemeente Harderwijk mee kunnen doen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
overig	5 u 00 min	5 u 50 min
motorisch onderwijs	5 u 00 min	5 u 00 min
rekenonderwijs	5 u 00 min	7 u 00 min
taalonderwijs	6 u 00 min	7 u 00 min

In leerjaar 1 en 2 bieden we thematisch lesstof aan binnen alle aangegeven ontwikkelingsdoelen van **SLO Het jonge kind**. Dit doen we middels het aanbieden van een rijke, uitdagende en betekenisvolle leeromgeving. De leerkracht observeert de spelsituaties en -activiteiten aan de hand van het kindvolgsysteem KIJK! (uitgever Bazalt)
Twee keer per jaar worden de observaties omgezet in een registratie met daarbij een ontwikkelingsgericht rapport. De ontwikkeling van het kind wordt met ouders besproken. De leerkrachten analyseren de opbrengsten en stellen nieuwe doelen voor de volgende periode.

In de kleutergroep besteden we ongeveer 300 minuten per week aan taalonderwijs, waarbij bij ons focus ligt op beginnende geletterdheid, fonemisch bewustzijn, letterkennis, mondelinge taalontwikkeling en woordenschat. Dit komt neer op 5/6 uur per week.
Ditzelfde geldt voor het rekenonderwijs.

We spelen elke schooldag buiten en gymmen 2 keer per week. Bij mooi weer kan de gymles ook buiten plaats vinden. Zowel binnen als buiten is er aandacht voor de grote en kleine motorische ontwikkeling, we ruimen zo'n 5 uur in per week.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 u 00 min	7 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 30 min	6 u 20 min	6 u 20 min	6 u 20 min
Wereldoriëntatie	1 u 50 min	1 u 50 min	3 u 50 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Engelse taal			1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Voor groep 3-8 nemen we ruim de tijd voor het aanbieden, inoefenen en verwerken van de doelen van alle basisvaardigheden. **(SLO doelen)** Dat houdt in dat er elke dag tijd is voor een les rekenen, lezen, spelling en taal.
Als we compacten, verrijken of verlengen voor bepaalde vakken voor bepaalde leerlingen, dan passen we de basisonderwijstijd aan. Bij de verrijking kiezen we ervoor om vooral in te steken op verdieping van het aanbod en geen verbreding door andere vakken aan te bieden.
Net als bij de groepen 1-2 geldt ook voor de groepen 3 t/m 8 dat alle vakgebieden aan bod komen, zoals in het curriculum (onderwijsdoelen) wordt aangegeven. De collega's van het Startblok vinden het belangrijk de onderwijstijd zo effectief mogelijk te gebruiken. Vier keer per jaar worden de leeropbrengsten gemonitord. Dit geldt ook voor de sociaal emotionele ontwikkeling die minimaal één keer en naar behoefte twee keer per jaar wordt geregistreerd in Kindbegrip. Het team analyseert de gegevens en past daar waar nodig de onderwijstijd per vakgebied per groep aan. Zo maken we maximaal efficiënt gebruik van de beschikbare onderwijstijd.
In de leerjaren 5 en 6 wordt er om de week een natte zwemles verzorgd in zwembad De Sypel.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Schakelklas
- Theater
- Ontdekuren

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Bevordering van het taalgebruik

Handvaardigheid

Muziek

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het verlof van collega's wordt geregeld via 'personeelszaken' Stichting VCO Harderwijk-Hierden. De collega's kunnen via het formulier 'verlofaanvraag' een aanvraag doen voor betaald/onbetaald verlof.

Vervanging

Ten eerste bevragen we onze Startblok collega's om (extra) te werken voor de betreffende groep.

Ten tweede richten we ons op de VCO invalpool voor een geschikte leerkracht.

Helaas zien we ons, net als veel andere scholen in Nederland, geconfronteerd met het groeiende landelijke tekort aan onderwijzend personeel. Dit betekent dat het, ondanks al onze inspanningen, soms onvermijdelijk is dat kinderen (tijdelijk) thuis zullen moeten blijven. We doen dit uiteraard alleen als er écht geen andere oplossing mogelijk is, en we streven ernaar u altijd tijdig te informeren, zodat u ook de kans krijgt om voor opvang te zorgen.
Wij spannen ons maximaal in om de lessen bij afwezigheid van een leerkracht doorgang te laten vinden.
- Er wordt een invaller gezocht;
- Er wordt een beroep gedaan op een collega die in deeltijd werkt;
- De onderwijsstudent komt voor (een deel van) de groep te staan;
- Een student wordt gevraagd (een deel van) de groep die dag op te vangen. Een deel van de groep gaat dan bij voorkeur naar de parallelgroep;

Indien dit niet lukt zijn er nog de volgende mogelijkheden:
- Wanneer er wel vervanging is voor bv. de onderbouw is maar niet voor de bovenbouw, dan schuift een onderbouwleerkracht door naar boven en de vervanger komt in de lagere groep;
- Een groep wordt verdeeld over een aantal andere groepen. De leerlingen krijgen voorafgaand een (werk)instructie, zodat zij die dag gericht aan het werk kunnen;
- De ouders worden verzocht om hun kind thuis te houden. Is dit tijdig bekend dan ontvangt u een schriftelijk verzoek hiertoe. Mocht u geen opvang voor uw kind kunnen vinden, dan vangen wij hem/haar in een andere groep op.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Dolfijntje (PSZ) en Brood&Spelen (TSO) en Doomijn (VSO + BSO)*.

Visie op het jonge kind

Elk kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. De ontwikkeling van het jonge kind verloopt veelal grillig en is daardoor niet altijd te voorspellen. Wij leerkrachten kennen de ontwikkelingen van kinderen van 4 tot en met 7 jaar en welke wij dienen te stimuleren om kinderen verder te helpen in hun ontwikkeling. We zorgen voor rijke en betekenisvolle ervaringen, waarin kinderen kennis en vaardigheden op een natuurlijke manier kunnen toepassen. Tijdens deze ervaringen doen wij observaties en volgen wij de ontwikkeling van elk kind. Dit geeft ons zicht op waar kinderen staan en wat zij nodig hebben in hun ontwikkeling (Brouwers, 2020).

Jonge kinderen zijn nieuwsgierig en willen de wereld gaan ontdekken. Dit doen kinderen vanuit hun natuurlijke neiging in spel. Ze zijn gericht op de mensen in hun omgeving en willen ‘meedoen’ en ‘erbij’ horen. Daarbij imiteren jonge kinderen de handelingen en activiteiten van volwassenen. Ze spelen de werkelijkheid na zoals zij die zien. Hun ontwikkeling vindt plaats door samenspel, sociale interactie tussen kinderen en anderen in hun omgeving (Boland et al., 2022).

Door de werkelijkheid de klas in te halen met thema’s die dicht bij de kinderen staan, zorgen we voor een rijke speel- en leeromgeving en betekenisvolle activiteiten. De kinderen worden meegenomen in de totstandkoming van een thema. Ze krijgen ruimte om mee te denken over de invulling van een thema en worden betrokken bij het creëren van spelhoeken die passen bij het thema, met daarin echte materialen. Kinderen kunnen zich verplaatsen in de rol als dokter, caissière of bouwvakker. Daarbij willen ze dingen weten en kunnen die bij die rol horen. Ze zijn gemotiveerd en hebben een grote mate van betrokkenheid.

Het is belangrijk om aan te sluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van kinderen in de zone van naaste ontwikkeling. Kinderen moeten uitgedaagd worden om betrokken te blijven, om zich vervolgens verder te ontwikkelen. Wij geven kinderen ruimte voor

eigen initiatieven in het spel. Daarnaast heeft de leerkracht een belangrijke taak. Wij zorgen voor begeleiding van het spel door met kinderen mee te spelen, suggesties te geven of hulpmiddelen te bieden, kinderen helpen hun rol te verwoorden en nieuwe rolmogelijkheden aanbieden. Op die manier wordt het spel op een hoger plan gebracht wat weer een gunstig effect heeft op de ontwikkeling van kinderen (Janssen-Vos en Van der Meer, 2017).

Een voorwaarde om tot spel te komen is veiligheid. Wanneer kinderen zich niet veilig voelen of bang zijn om fouten te maken, zullen ze niet zo gauw initiatieven nemen. Wij leerkrachten zorgen ervoor dat kinderen zelfvertrouwen ontwikkelen, door mee te doen en mee te denken. (2024)

Hoe werken wij met jonge kinderen?

We werken thematisch en betekenisvol als het gaat om ons onderwijsaanbod voor het jonge kind. Onze werkwijze, structuren en monitoring is beschreven in ons kleuterboekje, wat voor de eerste schooldag naar de ouders/verzorgers gestuurd wordt.

Dit boekje is op te vragen bij onze onderbouwcoördinator Kim Hettinga.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van De Koers van de Stichting- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase: to plan). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase ‘to check) voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (Wat beloven wij?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (Wat willen wij wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen wij steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven wij vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Vanuit de Koers hebben we schooldoelen opgesteld voor de komende vier jaar. Wij hangen onze doelen aan verschillende 'plaatsen':

Ankerplaats
Onze scholen blijven(d) voldoen aan de wettelijke eisen t.a.v. beleid en kwaliteit.

Bouwplaats
We werken samen met diverse professionals, externe partners en studenten om de onderwijspraktijk te verbeteren.

Oefenplaats
We streven naar mentale modellen gericht op inclusie.
We voeren de dialoog in ons team en met ketenpartners over de omgang met de diversiteit (inclusie gerichtheid).

Groeiplaats
We organiseren ons onderwijs zodanig dat kinderen onderwijs op hun niveau kunnen krijgen in een doorlopende lijn en in samenwerking met het voorschoolse- en VO-aanbod.

We betrekken ouders actief bij de groei van de kinderen.

We richten ons onderwijs in om actieve betrokkenheid en motivatie van kinderen te bevorderen.

Reflectie schooljaar 2024-2025
Een uitgebreide evaluatie kunt u terugvinden in ons jaarplan 2024-2025 en is op te vragen bij directie. Deze is goedgekeurd door de MR in juni 2025. We hebben onze doelen omtrent ouderverbondenheid, sociale monitoring, burgerschap en brede ontwikkeling behaald. We nemen onze ambitie 'elke leerling op niveau vanuit 1f/1s niveau' mee als leidend doel naar 2025-2026, zoals hieronder beschreven.

Dit schooljaar richten we ons op de drie grote jaarplandoelen:
1. We streven naar inclusiegericht onderwijs, met een extra focus op begaafde kinderen.
2. Onze scholen blijven voldoen aan de wettelijke eisen, waarbij we ons dit jaar actief richten op de eigen leerlijnen van digitale geletterdheid.
3. We organiseren ons onderwijs zo dat elk kind onderwijs op hun niveau kan krijgen, waarbij we ons dit jaar intensief richten op de basisvaardigheid rekenen. We hebben hiervoor de subsidie basisvaardigheden ontvangen en worden begeleid door de CED groep uit Rotterdam.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg Startblok

Bij Het Startblok geloven we dat goed onderwijs begint met heldere doelen en een gedeelde ambitie. Vanuit ons schoolplan vertalen we onze grote streefdoelen naar een concreet jaarplan. Hierin leggen we vast welke acties aan bod komen, wanneer we evalueren en hoe we bijsturen waar nodig. We werken cyclisch aan verbetering middels de PDCA cyclus. (Zie doelenkader Startblok)

Wat ons onderscheidt binnen de VCO Harderwijk-Hierden is onze eigen ontwikkelde cyclus: *Handelingsgericht Werken op Het Startblok*. Deze aanpak stelt ons in staat om cyclisch en doelgericht te werken aan verbetering en borging in de klas. We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen met toetsen uit het leerlingvolgsysteem en analyseren deze twee keer per jaar als team. Zo weten we of onze leerlingen voldoende leren en waar we kunnen versterken in ons leerkracht handelen, onderwijstijdverlenging, onderwijsaanbod of klassenmanagement.

Onze kwaliteitszorg gaat verder dan cijfers. We hechten veel waarde aan de dialoog: met ouders, collega's, de MR en ons bestuur. Via tevredenheidspeilingen en WMK-kwaliteitskaarten verzamelen we inzichten over hoe ons onderwijs wordt ervaren. Vanaf 2023 nemen we deel aan interne visitaties binnen de stichting en elke vier jaar ontvangen we een externe audit vanuit VIAA, gericht op 'samen leren'. Deze vindt dit jaar plaats in november 2025.

Vergeleken met andere VCO-scholen zien we een gedeelde visie op brede ontwikkeling en eigenaarschap bij leerlingen Wat ons bindt, is de overtuiging dat kinderen floreren in een omgeving van respect, betrokkenheid en samenwerking.

Bij Het Startblok voegen we daar onze eigen visie op kwaliteit aan toe: een cultuur van dialoog, reflectie en samen leren.

Alle documenten en reflecties zijn opvraagbaar bij de directie.
- Jaarplannen en jaarverslagen
- doelenkader per jaar volgens de PDCA cyclus
- Handelingsgericht Werken cyclus Startblok
- Reflectie verslag VIAA 2021
- Reflectieverslag Visitatie 2025

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

In dit hoofdstuk beschrijven wij hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs aan álle kinderen. Dat noemen we passend of inclusief onderwijs. We vertellen onder het kopje extra informatie wat dat inhoudt.

Wij leggen eerst uit wat basisondersteuning is. Daarna leest u hoe wij dat op school aanpakken per aandachtsgebied en wat u als ouder kunt verwachten.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- Een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- Extra uitleg in een klein groepje;
- Meer tijd om te oefenen;
- Hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsspecialist.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- Als het lezen lastig blijft;
- Als een kind uitdagende opdrachten nodig heeft;
- Of als een kind ondersteuning nodig heeft om mee te kunnen doen bij het buitenspelen.

Misschien maakt u zich als ouder wel eens zorgen. Dan wilt u natuurlijk weten: Wat doet de school dan? Daarover gaat dit deel van de schoolgids.

De basisondersteuning, zoals dit hoofdstuk heet, is ondersteuning die alle scholen in Harderwijk en omgeving moeten kunnen bieden. Deze scholen werken samen in het Samenwerkingsverband Zeeluwe (www.zeeluwe.nl). Zeeluwe heeft met alle besturen in Harderwijk en omgeving afgesproken wat basisondersteuning is en wat we doen als een kind meer hulp nodig heeft. Als een kind meer nodig heeft, noemen we dat extra ondersteuning. De meeste hulp kunnen wij zelf bieden. Voor kinderen die moeite hebben met rekenen of lezen hebben we zelf specialisten op school. Niet elke school kan dezelfde extra ondersteuning bieden, daarom beschrijven wij in de schoolgids wat wij precies kunnen bieden.

Mocht u na het lezen hiervan nog vragen hebben, stel ze gerust aan de leerkracht van uw kind. Als uw kind nog niet op school zit, loop gerust binnen of maak telefonisch of per mail een afspraak om uw vragen te stellen.

De basisondersteuning op onze school en alle andere scholen binnen het samenwerkingsverband betekent vooral dat we gestructureerd en planmatig samenwerken om een kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling. Dat noemen we handelingsgericht werken (HGW).

Handelingsgericht werken betekent op onze school dat we gestructureerd samenwerken. We stellen duidelijke doelen voor elk kind en passen daar ons handelen op aan. De onderwijsbehoeften van het kind zijn leidend en we kijken ook naar hoe de wisselwerking tussen het kind, de leraar, de klas en de omgeving is. We werken gestructureerd, na een periode van werken aan doelen evalueren we hoe het is gegaan. Wat werkt, dat blijven we doen. Wat niet werkt, dat passen we aan. Zo zoeken wij steeds met elkaar en met u als ouders naar wat een kind nodig heeft om zo goed mogelijk te kunnen leren.

Binnen HGW gebruiken wij vijf niveaus van ondersteuning, hoe hoger het niveau van ondersteuning, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is voor het kind en de leerkracht.

We starten altijd met wat het kind nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van de intern begeleider of van een orthopedagoog of psycholoog van de stichting of een externe deskundige. Elk niveau bouwt verder op de vorige ondersteuning. Dit betekent dat als een kind al ondersteuning heeft gekregen in niveau 2, dit wordt vastgehouden en er ondersteuning uit niveau 3 wordt toegevoegd. Wij kijken goed naar wat een kind nodig heeft en geven naar behoefte meer ondersteuning als dat nodig is.

Ondersteuningsniveau 1 t/m 3 noemen we de basisondersteuning.

Ondersteuningsniveau 1 is een sterk basisaanbod, dit krijgen alle kinderen. Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs op onze scholen. We zorgen voor structuur, rust en veiligheid en verzorgen leerzame lessen. We volgen ieder kind in de ontwikkeling en bespreken die ontwikkeling met het kind en met ouder(s) of verzorger(s).

Ondersteuningsniveau 2 is extra aandacht binnen de klas (intensivering). Soms heeft een kind meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Bijvoorbeeld verlengde instructie of extra uitleg, meer herhaling van de lesstof, een ander soort instructie of extra oefening.

Ondersteuningsniveau 3 is verdere intensivering en extra begeleiding. Dat kan gaan om problemen met leren, een ontwikkelingsvoorsprong, kenmerken van hoogbegaafdheid, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas. We werken hierbij doelgericht en op maat. Hierbij worden wij waar nodig ondersteund door interne of externe deskundigen.

Ondersteuningsniveau 4 en 5 is formeel ‘extra ondersteuning’, dit is ondersteuning dat intensiever is vormgegeven.

Ondersteuningsniveau 4 gaat over intensieve interventies op de school. We schakelen dan externe hulp in buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met de orthopedagoog of psycholoog van de stichting. Denk bijvoorbeeld aan dyslexiebehandeling, speltherapie of logopedie. Voor deze kinderen wordt een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. De ondersteuning kan één op één (individueel) plaatsvinden of in een klein groepje en blijft waar mogelijk op de eigen school.

Het OPP is een plan dat de doelen en ondersteuning voor uw kind beschrijft. In het OPP leggen we vast wie wat doet, waarom, hoe en wanneer. De afspraken in het OPP kunnen verschillen per kind. Soms kan de ondersteuning licht en tijdelijk zijn, soms is het intensiever of structureel.

Zowel de ouder als het kind mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dit noemen we hoorrecht. We zullen u als ouder altijd betrekken bij het plan, uw mening noteren en u heeft het recht om als ouders in te stemmen met het handelingsdeel van dit OPP. Ook wat uw kind van het plan vindt, wordt genoteerd.

Ondersteuningsniveau 5 is plaatsing op een andere plek. Als wij als school niet meer de passende ondersteuning kunnen bieden, onderzoeken wij welke andere school het wel kan. Dit kan een reguliere school zijn of een school voor gespecialiseerd onderwijs, zoals De Springplank of De Verschoorschool. We zullen jullie als ouders hier zo vroeg mogelijk in betrekken.

Inclusief gerichte school

Wij zullen in gesprek met ouders/verzorgers en kind en door middel van planmatig aanpak de (on)mogelijkheden verkennen van de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte die het kind nodig heeft.

Op basis van onze beschrijving van onze ondersteuningsmogelijkheden zien we dat er beperkte mogelijkheden zijn om langdurig en intensief één-op-één begeleiding te bieden voor zorg of onderwijs. We zoeken altijd naar wat haalbaar is binnen in onderwijs met externen en soms moeten we een andere setting zoeken buiten onze school.

Wanneer uw kind niet zindelijk is, en daar geen medische oorzaak aan ten grondslag ligt, gaan wij het gesprek aan over wat haalbaar is voor het naar school gaan.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

In basis wordt er binnen de groep op drie verschillende instructieniveaus gewerkt: de basisinstructie, verlengde instructie en verrijkte instructie. Kinderen die tijdelijk extra nodig hebben voor een lesdoel, krijgen begeleiding van een onderwijsassistent in afstemming met de leerkracht.

De leerkracht en intern begeleider houden toezicht op de ontwikkeling van het kind en schakelen hulp in van een specialist. De hulpvraag wijst uit welke specialist ingezet wordt. Deze hulp kan actief zijn, zoals begeleiding van het kind of passief door een overleg met elkaar over de in te zetten hulp.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

- Orthopedagoog

Toelichting op onderstaande kopjes:

Onder 'basisondersteuning' verstaan wij de eerste 3 niveaus vanuit onze gedragspiramide. (Zie visual op onze website).Onder extra ondersteuning vallen alle interventies waarbij ons samenwerkingsverband en/ of externen zijn betrokken.

Ondersteuningsniveau 1-3: Sterk basisaanbod, Intensivering van het basisaanbod binnen de groep, verdere intensivering en extra begeleiding.

In ondersteuningsniveau 1 worden de gedragsregels van de school en klas, in de groep opgesteld. Er wordt door middel van het inzetten van de methode KWINK ingezet op preventief pedagogisch handelen. In ondersteuningsniveau 2 wordt er intensivering ingezet door het basisaanbod te versterken. Hierbij kan worden gedacht aan een gerichte pedagogische gedragsaanpak voor de groep of individuele leerlingen zoals: een gerichte interventie op groepsklimaat, groepsvorming, gedragsverwachtingen en werkhouding.
In ondersteuningsniveau 3 vindt er verdere intensivering en begeleiding plaats. Hierbij kan worden gedacht aan: specifieke aanpassingen in de klas, ondersteuning binnen of buiten de groep door bijvoorbeeld een sociaal emotionele training gericht op een groep of een individueel verband. Voorbeelden hiervan zijn: ERT (emotie-regulatietraining) en een groepstraining op groepsvorming/veiligheid.

Ondersteuningsniveau 4-5: Intensieve interventies, Andere passende school.

In ondersteuningsniveau 4 vindt er een intensieve ondersteuning plaats binnen of buiten de groep. Er wordt gekeken naar passende expertise om onderwijsbehoeften inzichtelijk te maken. Een interventie passend bij dit ondersteuningsniveau kan zijn: een diagnostisch onderzoek en inzet externe hulp zoals het HET (Harderwijks Expertise Team), Agatos en Centraal Nederland.

Wanneer onze school handelingsverlegen blijft ondanks de ingezette interventies, onderzoekt onze school een mogelijke verwijzing naar een andere reguliere basisschool die de passende hulp mogelijk wel kan bieden. Wanneer dit niet mogelijk blijkt, wordt er een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd bij het samenwerkingsverband Zeeluwe om te bekijken welke school in de regio het meest passend is.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Zie ook aandachtsgebied: sociaal emotioneel

Naast alle ondersteuning welke beschreven is onder 'sociaal emotioneel' werken wij als school in de **basisondersteuning 1-3** ook aan een zelfstandige werkhouding door het inzetten van KANBAN. De leerlingen leren door middel van KANBAN zelfstandig het werk inplannen en zich verantwoordelijk op te stellen om het geplande werk binnen de gestelde tijd af te maken. Dit ook ter voorbereiding op het VO. Binnen deze werkwijze wordt een beroep gedaan op de executieve functies. De leerkrachten zijn in ontwikkeling om de executieve functies van de leerlingen gericht aan te spreken binnen het werken met KANBAN.

In de extra ondersteuning 4-5
Bij de extra ondersteuning begeleiden we kinderen op het gebied van individueel gedrag, dit doen we door bijv. een periode emotie regulatie training te bieden. We kunnen samen met externe partners zoals CJG en GGZ kijken naar passende interventies binnen en buiten de klas, waarbij de onderwijsassistentes een rol spelen.
Mocht onze school niet toereikend zijn in het aanbieden van passende interventies, dan gaan we op zoek naar een passende BAO-BAO verwijzing. Mocht dit niet passend zijn, dan wordt een TLV aangevraagd met onderbouwing.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Basisondersteuning
We werken nauw samen met het Centrum voor Jeugd en Gezin/GGD in Harderwijk. Elke zes weken is er op school een CJG medewerker aanwezig om op afspraak in gesprek te gaan met een ouder/verzorger. Leerkrachten verwijzen ouders hierheen met

vragen over lichamelijke ontwikkeling en opvoedingsvragen.
Het CJG kan doorverwijzen naar een passende plek voor diagnose/behandeling, indien gewenst.

We werken ook samen met GA!-Harderwijk die elke vrijdag gymlessen geeft aan groep 4 - 8. (Zie ook bijlage bij extra faciliteiten.)

Extra ondersteuning
Voor kinderen die extra ondersteuning op gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling nodig hebben, maken we gebruik van verschillende workshops na schooltijd van GA!, fysiotherapeut Marijke Wolfs voor de motorische ontwikkeling en externe instanties gericht op interventies buiten de klas.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- BHV
- Samenwerking met externe partijen, zoals de Twijn

Als uw kind verzorging nodig heeft, willen we als school graag meedenken hoe we dat vormgeven. Daarbij hebben we ons wel aan regels te houden. Alle scholen binnen Stichting VCO hanteren een protocol medisch handelen, deze is opvraagbaar bij de directie van de school of bij het bestuur. In dit protocol beschrijven wij de specifieke richtlijnen waaraan onze leerkrachten zich moeten houden. Medicijnen toedienen en andere medische handelingen mag een leerkracht volgens de wet niet zomaar. Een paar belangrijke punten waar een leerkracht zich aan moet houden zijn:

- **Zelf geen diagnose stellen**: Leerkrachten zijn niet opgeleid om diagnoses te stellen. Bij klachten of ongelukken wordt er contact opgenomen met ouders/verzorgers om te bepalen wat te doen. Het uitgangspunt is dat het kind naar huis gaat. Betrek bij noodgevallen of wanneer de ouders onbereikbaar zijn de BHV-er.
- **Beperkt medisch handelen**: Alleen uitwendige middelen zoals pleisters, jodium en zalf voor insectenbeten of blauwe plekken worden door school toegepast.
- **Medicijnverstrekking op verzoek**: Als ouders vragen om medicijnen op school te geven, moet er een schriftelijke toestemming zijn. Dit document beschrijft het medicijn, dosering, toedieningswijze, bewaarwijze, en geldigheidsduur. Leerkrachten zijn niet aansprakelijk bij weigering van medicijnen door het kind of bij fouten tijdens toediening.
- **Medische handelingen:** Deze mogen alleen worden uitgevoerd door opgeleid personeel. Als er geen opgeleid personeel aanwezig is, wordt er samen met ouders naar een oplossing gezocht, waarbij een orthopedagoog, psycholoog of onderwijszorgconsulent betrokken kan worden.
- **Grenzen voor leerkrachten:** Leerkrachten geven geen zetpillen en brengen zalfjes alleen aan in het gelaat en gezicht. Ze bewaren medicijnen in een afgesloten doosje met informatie over het kind, het tijdstip van toediening, en de dosering. Leerlingen mogen medicijnen niet in hun tas of broodtrommel bewaren.

Heeft uw kind medische zorg of verzorging nodig onder schooltijd, dan zullen we altijd zoeken met jullie als ouders naar oplossingen. Soms kunnen we het zelf, vaak zullen we ook hulp van jullie als ouders of van zorgmedewerkers moeten inzetten. Voor vragen hierover, stel ze gerust.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij gaan voor inclusiegericht onderwijs. Wij kijken naar de behoefte van elk kind om samen met ouders en eventueel externen in gesprek te gaan wat de (on)mogelijkheden zijn.

Inbreng en invloed van leerlingen

Het Startblok betrekt de leerlingen in de leerlingenraad gericht bij het vaststellen van de basis-ondersteuning voorzieningen en het ondersteuningsaanbod van de school.

Wij hebben alle leerlingen de mogelijkheid gegeven om feedback te geven op onze basisondersteuning en extra ondersteuning. Dit is ingezet door een leerlingpanel te bevragen, waarbij de leerpiramide en gedragspiramide het uitgangspunt zijn geweest (zie visual op onze website).

Extra informatie

Wat is passend onderwijs?
Met passend onderwijs bedoelen wij dat elk kind in de wijk, stad of regio waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. Met de regio bedoelen wij dan ons samenwerkingsverband Zeeluwe: dat is de regio Harderwijk, Zeewolde, Nijkerk, Elburg, Epe, Nunspeet, Putten en Ermelo. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben extra hulp nodig, die zoals je hiervoor hebt kunnen lezen, extra ondersteuning wordt genoemd. We kunnen als school zelf veel ondersteuning bieden. Soms organiseren we extra ondersteuning met hulp van onze partners of met hulp van onze stichting (ons bestuur). In onze stichting werken diverse experts die ons kunnen ondersteunen, denk aan een orthopedagoog en psycholoog, maar ook een samenwerking met CJG en andere instanties gericht op leren en/of gedrag.

Soms heeft een kind meer ondersteuning nodig dan wij als school met onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met jullie als ouders wat wij denken dat nog meer nodig is. Binnen ons samenwerkingsverband is de afspraak dat we dan ook contact leggen met het Harderwijks Expertise Team (HET) om ook met hen te overleggen wat nodig is. Het samenwerkingsverband Zeeluwe is voor ons als scholen en voor ouders altijd beschikbaar voor vragen.

Wat in inclusief onderwijs?
De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. Ook in Harderwijk zijn we al bezig met de ontwikkeling naar inclusiever onderwijs. De stichting VCO heeft als speerpunt dat de *organisatie van ons onderwijs op inclusie gericht is*. Inclusief onderwijs betekent voor ons dat we er vanuit gaan dat er altijd kinderen zijn die extra ondersteuning nodig hebben voor gedrag, leren of andere zaken. Om te zorgen dat kinderen op onze school kunnen blijven, willen we daar beter in worden. Wij versterken de komende jaren onze expertise en ook onze samenwerking met bijvoorbeeld gespecialiseerd onderwijs, jeugdzorg en andere partners. Zo zorgen we ervoor dat steeds meer kinderen ook bij ons op school de ondersteuning kunnen krijgen zoals in het speciaal (basis) onderwijs. Kinderen leren zo beter, hebben meer oog voor diversiteit, minder reistijd en meer sociale contacten.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Sinds augustus 2015 is de nieuwe wet ‘Sociale veiligheid op school’ van kracht. Deze wet verplicht scholen voor iedere leerling een sociaal veilige leeromgeving te waarborgen. Om die reden gebruiken wij vanaf 2015 de methode Kwink (Sociaal Emotioneel Leren).

Pesten staat haaks op de veiligheid. Daarom zeggen onder andere de sectorraden en de Stichting Veiligheid op School: ‘Scholen moeten pesten proactief aanpakken, als onderdeel van een brede aanpak op school’. Kwink biedt die proactieve, preventieve aanpak met een methode voor de hele school.

Naast de methodiek van Kwink hanteren wij ons pestprotocol. Deze is te vinden op onze website via deze link: **Anti-pestprotocol - CBS Het Startblok Harderwijk**

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.
Wij monitoren de sociale veiligheidsbeleving van de kinderen door middel van de vragenlijsten via Werken Met Kwaliteitskaarten en Kindbegrip. We bespreken de vragenlijsten en uitslagen met de kinderen en analyseren met collega's, kinderen en de MR wat de mogelijke actiepunten zijn. Bij kindbegrip kan het zijn dat er leerlingen vanuit de afgenomen vragenlijsten meer nodig hebben dan de basislessen van KWINK. Deze uitslag wordt met de IB'er en/of gedragsspecialist besproken en er wordt een interventie voor een groep leerlingen of de individuele leerling opgesteld om te werken aan de sociaal emotionele ontwikkeling. Vervolgens wordt er een tweede afname gedurende het schooljaar gedaan om de vorderingen te meten en te bekijken of de interventie helpend is geweest of dat er meer nodig is.

Vanuit de PDCA cyclus(to plan, to do, to check en to act) voeren we de bovengenoemde actiepunten uit en checken we dit weer bij de kinderen, ouders en leerkrachten wat helpend is en wat bijgesteld moet worden.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Fortuin	**gerlandafortuin@stichtingvco.nl**
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hop	**judithhop@stichtingvco.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. van 't Oever	**ginavantoever@stichtingvco.nl**
Vertrouwenspersoon	Dhr. van Harten	**kennethvanharten@stichtingvco.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien onze ouders als educatieve partner. De driehoek 'kind- ouder- leerkracht' is de basis voor ons toekomstgerichte onderwijs. Wij zien deze verbinding als een proces waarin we elkaar wederzijds ondersteunen en afstemmen met als doel het leren, de motivatie en de ontwikkeling van de kinderen te stimuleren.

De ouderbetrokkenheid komt (steeds meer) tot uiting in de driehoeks-gesprekken; het samen afstemmen van de onderwijsbehoefte van uw kind(eren); het ondersteunen van uw kind(eren) thuis en in verschillende vrijwillige ouderactiviteiten op school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Om goed onderwijs aan onze kinderen te kunnen geven, werken onze onderwijsprofessionals, kinderen en ouders samen. Dit geven we vorm door het voeren van driehoeksgesprekken (groep 1 t/m 8). Er is wekelijks contact tussen leerkracht en ouder via Parro, met een weekupdate. Uiteraard staat de deur ook altijd open en kunnen ouders binnenlopen voor een vraag, opmerking of gewoon een lekker kopje koffie. De leerkracht deelt via de Parro wekelijks een bericht over hetgeen in de klas speelt.

Ouders worden ook via de school nieuwsbrief geïnformeerd die één keer per twee weken verstuurd wordt via de Parro.

Klachtenregeling

Klachtenroute

Mocht u reden zien tot bespreken van ontevredenheid of een klacht hebben, dan staan wij altijd open voor een gesprek. Naarmate de klacht in ernst toeneemt, kunt u onderstaande klachtenroute volgen. We gaan ervan uit dat u de klacht eerst bespreekbaar maakt bij de direct betrokkene(n).

Is de klacht kind-, klas- of leerkrachtgericht, dan kunt u in eerste instantie terecht bij de leerkracht. In geval de klacht het niveau van de klas overstijgt en daarmee het handelen van ‘de school’ betreft, is de directie uw aanspreekpunt. Wordt het allemaal ingewikkelder of ernstiger van aard of weet u niet zo goed waar u met uw klacht moet zijn, dan kunt u aankloppen bij de Interne Vertrouwenspersonen: Gina van 't Oever en Kenneth van Harten. (kennethvanharten@stichtingvco.nl/ginavantoever@stichtingvco.nl)

Vraagt uw klacht om advies van een onafhankelijk deskundige van buiten te school, dan mag u contact opnemen met de Externe Vertrouwenspersoon, mevr. Jeanet Crielaard werkzaam bij onderwijsadviesbureau Centraal Nederland (tel. 0341-278484/ 06-1004584 e-mail: jcrielaard@centraalnederland.nl) en mevr. Hennie Nieuwenhuis - hnieuwenhuis@centraalnederland.nl

De Interne Contactpersoon en de Externe Vertrouwenspersoon zijn geen bemiddelaars, maar zij nemen de tijd om naar u te luisteren en om u te adviseren en te ondersteunen in de vervolgroute. Het bevoegd gezag van Stichting VCO is de laatste schakel in deze klachtenroute. Indien nodig, bijvoorbeeld als uw klacht de schooldirecteur betreft, verwijst de Interne Contactpersoon of de Externe Vertrouwenspersoon u naar de voorzitter van het College van Bestuur, dhr. Freek ten Klooster. Vindt u daarna dat er niet adequaat op uw klacht wordt gereageerd, dan kunt u een officiële klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Christelijk Primair Onderwijs. Deze maakt deel uit van de Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (www.gcbo.nl). Telefonisch bereikbaar van 9.00 tot 16.30 uur via 070-3861697 of via emailadres info@gcbo.nl.

De officiële klachtenregeling van Stichting VCO kunt u ook vinden op www.stichtingvco.nl.

Inspectie van Onderwijs

De onderwijsinspectie maakt geen onderdeel uit van de klachtenroute, omdat zij geen specifieke taak heeft bij het behandelen van individuele en/of arbeidsrechtelijke klachten in en rondom de school. Toch is het goed om de onderwijsinspectie wel in dit kader te noemen. Het staat u namelijk vrij om uw klacht bij de inspectie te melden. Zij leest het, neemt het op in het dossier van de school en neemt het (eventueel) mee in het gesprek met het bestuur of bij een volgend onderzoek naar de school/instelling.

Vertrouwensinspecteur

In geval van een vermoeden van een zedendelict, heeft ieder personeelslid binnen VCO directe meldingsplicht bij het stichtingsbestuur. De VCO-bestuurder neemt vervolgens onmiddellijk contact op met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van Onderwijs. Deze moet de redelijkheid van het vermoeden vaststellen, wat ertoe kan leiden dat er aangifte wordt gedaan bij de politie. Ook u kunt de vertrouwensinspecteur raadplegen wanneer zich in of rond de school, naar uw oordeel, (ernstige) problemen voordoen op het gebied van: seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedenmisdrijven), psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering. De vertrouwensinspecteur zal registreren, luisteren, informeren en adviseren.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Informele koffiemomenten met een thema

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Ouderparticipatie en ouderverbondenheid speelt een belangrijke rol op onze school.

We hebben een actieve en betrokken MR op Het Startblok. Onze voorzitter van 2025-2026 is mevr. Judith Meijwaard.
Elke school van Stichting Voor Christelijk Onderwijs (VCO) Harderwijk wordt vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschap Raad (GMR) Iedere school is onderdeel van een cluster. Elk cluster wordt vertegenwoordig door 1 ouder en 1 personeelslid).

De GMR bestaat uit acht leden en is als volgt samengesteld: Cluster 1: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Brug, CBS De Wegwijzer en CDS Willem Alexander; Cluster 2: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Bron, CBS Het Startblok en de deelraad van de hoofdvestiging van CBS De Triangel; Cluster 3: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS Dok 19, CBS Het Baken en de deelraad van Leonardo Harderwijk; Cluster 4: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Parel, CBS De Rank en CBS De Schakel. De GMR overlegt ongeveer tien keer per jaar over allerlei zaken die alle scholen aangaan, zowel lokale als landelijke ontwikkelingen en beleidszaken. Namens ons cluster zijn de volgende mensen afgevaardigd naar de GMR: Erwin Kuipers (ouder) en Warner de Boer (leerkracht). De namen van de overige GMR-leden staan op de VCO-website.

Naast deelname aan de Medezeggenschapsraad, kunnen ouders ook deelnemen aan de ouderraad en worden ouders regelmatig gevraagd om mee te helpen met verschillende activiteiten.

Te denken valt aan meehelpen met klassenuitjes, sinterklaasvieringen, avondvierdaagse en schoonmaak.
We organiseren ook een aantal keer per jaar informele koffiemomenten om met ouders in gesprek te gaan over diverse onderwerpen. We halen bij deze momenten feedback op en nemen dit mee in onze kwaliteitscyclus.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Schoolgebonden activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De volgende activiteiten vallen niet onder de vrijwillige ouderbijdrage. Deze zullen apart in rekening gebracht worden:

- Schoolreisje, groep 1 -7 (indicatie €30,00 - €40,00)

- Schoolkamp, groep 8 (indicatie €80,00 - €100,00)

- Tussen Schoolse Opvang (TSO) in verband met continu-rooster. Deze is vrijwillig, maar van harte aanbevolen, bijdrage van €94,00 per kind per schooljaar.

Extra uitleg over de vrijwillige ouder- en overblijfbijdrage

Het onderwijs op onze school is gratis. De overheid bekostigt de noodzakelijke uitgaven. De bekostiging is “sober maar doelmatig”. Veel ruimte voor extra’s als excursies, reisjes, traktaties, feesten en dergelijke is er niet. Toch vinden we dit soort extra’s een wezenlijk onderdeel van het schoolleven uitmaken. De meeste kinderen denken immers met plezier terug aan de afscheidsmusical, het bezoek aan een museum, de traktatie tijdens het schoolvoetbal enzovoorts. Daarom vragen we een **vrijwillige** bijdrage. Uitgaven worden gedaan op basis van een begroting. Daaronder valt vanaf 1 augustus 2021 ook de kosten van de overblijf door Brood&Spelen.

De ouderbijdrage (bijdrage ouders/verzorgers) is voor onze school in overleg met de MR vastgesteld op €22,50. Voor kinderen die vanaf januari van een lopend schooljaar op school komen, vragen we een bijdrage van € 15,-. Kinderen die na 1 mei op school komen betalen geen ouderbijdrage meer in dat schooljaar. De ouderbijdrage (bijdrage verzorgers) is vrijwillig.

Betaling

De ouder- en overblijfbijdrage worden geïnd met behulp van een betaalverzoek via Parro/Schoolkassa. Mocht u deze bijdrage niet kunnen voldoen, neem dan contact op met de directeur van de school. Wij sluiten geen enkel kind uit van schoolactiviteiten. Ook wanneer ouders niet in staat zijn om de vrijwillige bijdrage te betalen, mag hun kind meedoen.

Sponsoring

De bekostiging van het onderwijs heeft in het verleden vaak onder druk gestaan en zal ook in de toekomst een stempel op het onderwijs blijven drukken. Een mogelijkheid om deze druk enigszins te verminderen kan worden gevonden in sponsoring. Het aanvaarden van geldelijke en andere materiële bijdragen mag plaatsvinden, zolang de sponsoren geen invloed op de inhoud van het onderwijs krijgen. Een uitgebreid sponsorbeleidsdocument is verkrijgbaar bij de VCO.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
U kunt uw kind ziekmelden via de ouderapp Parro. Ook kunt u in deze app aangeven als uw kind kortdurend van school is vanwege bijv. een bezoek aan een (huis)arts.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
U kunt verlof aanvragen middels een ingevuld formulier 'verlofaanvraag ouders'. Dit formulier kunt u aanvragen bij de directie Serena Hop en/of Marjolein Schuchard

serenahop@stichtingvco.nl en/of marjoleinschuchard@stichtingvco.nl

Soms kan extra verlof noodzakelijk zijn op grond van gewichtige omstandigheden, zoals het moeten voldoen aan wettelijke verplichtingen, verhuizing, huwelijk en/of overlijden van familieleden enz. Als dit minder dan 10 dagen beslaat kan de directeur van de school in deze gevallen en andere zeer bijzondere omstandigheden toestemming verlenen voor extra verlof. Indien meer dan 10 dagen verlof wordt gevraagd is toestemming van de leerplichtambtenaar nodig. Verlof voor een vakantie buiten officiële schoolvakanties om kan slechts worden verleend door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers. Dit vakantieverlof mag slechts éénmaal per jaar door de directeur gegeven worden. Het mag maximaal 10 dagen en mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Hiervoor moet een officieel verzoek worden gedaan bij de leerplichtambtenaar. Aanvraagformulieren voor verlof zijn op school verkrijgbaar. Vakantieverlof om een andere reden dan hierboven vermeld, is NIET toegestaan en zal worden gemeld bij de leerplichtambtenaar. Altijd geldt: eerst verlof aanvragen, na toestemming pas boeken.

Zie ook de verzuimkaart op onze website www.cbshetstartblok.nl

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmeldingsprocedure

Binnen stichting VCO Harderwijk-Hierden hebben we een open-aanname beleid.

Als ouders van een leerling met een specifieke ondersteuningsvraag hun kind bij ons op school schriftelijk aanmelden, dan hanteren we het volgende stappenplan:

Stap 0
Voordat ouders aanmelden, mogen ze vrijblijvend om een informatie(gesprek) vragen.

Stap 1
Ouders/verzorgers melden hun kind schriftelijk aan (formulier 1) op onze school. De datum wordt genoteerd. Voorafgaand aan stap 2 wordt het intakeformulier (formulier deel 2) met school gedeeld.

Stap 2

Gesprek met de ouders waarin gegevens worden uitgewisseld en wordt toegelicht hoe de school met het aanmeldingsverzoek om zal gaan. Ouders moeten schriftelijk toestemming geven voor het opvragen van gegevens over hun kind elders (formulier 2). Bij dit gesprek is vanuit school minimaal aanwezig: de IB-er en de directeur.

Stap 3
Het MT/team wordt geïnformeerd over het verzoek. Er wordt informatie verzameld (door de intern begeleider) over de leerling, over zijn mogelijkheden en zijn beperkingen. Er wordt een analyse gemaakt van de (on)mogelijkheden van onze school.

Stap 4
Met het MT/team de verzamelde informatie bespreken.

Stap 5
De directie, IB-er en/of MT brengt advies uit:
- Plaatsen en inschrijven (er zijn wellicht nog vragen, verder onderzoek is nodig) of
plaatsen en inschrijven met aanvullend onderzoek (leeftijd <4 jaar) i.v.m. aanmelding verlengde onderinstroom.
- Tijdelijk plaatsen met aanvullend onderzoek/observatie (leeftijd < 4jaar). Binnen zes weken wordt een besluit genomen over plaatsing of een andere school gevonden.
- Niet plaatsen omdat onze school geen adequaat onderwijsaanbod kan realiseren.

Plaatsingsbeslissing

Stap 6
De directie neemt een formeel besluit.

Stap 7
Daarna worden de ouders door de directie geïnformeerd over het besluit. Een uitgebreide beschrijving hebben we opgenomen in het document aannamebeleid dat te vinden is op de website en/of opvraagbaar is bij de directie en intern begeleider van de school.

Wij zijn een Christelijke school. Wanneer ouders/verzorgers de Christelijke grondslag niet onderschrijven is er reden tot weigering.

4.5 AVG

Algemene Verordering Gegevensbescherming (AVG)

Alle scholen binnen de stichting van VCO vinden de privacy van leerlingen, ouders en medewerkers belangrijk. Daarom wordt al geruime tijd gewerkt aan maatregelen die ervoor zorgen dat deze privacy zo goed mogelijk beschermd wordt. Naast het opstellen van beleid betekent dit ook dat we afspraken maken met leveranciers. Ook werken we binnen de VCO aan bewustwording bij de medewerkers.

Privacy beleid

Dagelijks wordt er gewerkt aan de uitvoering van het privacy beleid dat sinds 25 mei 2018 geldt voor ouders, medewerkers en leerlingen. Voor Stichting VCO zijn deze goedgekeurde reglementen terug te vinden op https://www.stichtingvco.nl/AVG.

Aansprakelijkheid bij ongevallen en schade

Voor alle leerlingen, leerkrachten en helpende ouders hebben wij een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt het ongevallenrisico tijdens de reis van en naar school. Ook tijdens excursies, schoolreizen en een schoolkamp zijn de kinderen verzekerd. Let wel: dit is geen wettelijke aansprakelijkheidsverzekering!

Persoonlijke eigendommen van leerlingen zijn niet verzekerd. De school is dus niet verantwoordelijk voor bijv. speelgoed, mobiele telefoons e.d. die mee naar school worden genomen. Het risico op beschadiging of ontvreemding is voor eigen verantwoordelijkheid.

Onder schooltijd moeten de mobieltjes ook op de gang uitgeschakeld zijn. Mobieltjes mogen in de school niet gebruikt worden en moeten in de schooltas worden opgeborgen. Alleen in overleg met de leerkracht mogen kinderen gebruik maken van de mobiele telefoon.

Functionaris gegevensbescherming

Iedere onderwijsstichting is verplicht een functionaris gegevensbescherming aan te stellen. Deze functionaris ziet toe op het naleven van het beleid en de bewustwording bij medewerkers. Voor de Stichting VCO is dat de heer S. Sarneel. (fg@lumengroup.nl). (zie voor meer informatie de website van onze school) Onze school gaat zorgvuldig om met de privacy van de leerlingen, ouders en medewerkers. Onze school heeft leerlingengegevens nodig om alle leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de scholen. De meeste leerlingengegevens komen van ouder(s)/verzorger(s) (zoals bij de aanmelding op school), maar ook leerkrachten en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en ontwikkelingen).

Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie (dyslexie of ADHD) geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling. Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de scholen krijgen. Een leverancier mag de leerlingengegevens alleen gebruiken als onze school daarvoor toestemming geeft. Dit is vastgelegd in een verwerkersovereenkomst. De leerlingengegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem (ParnasSys) en soms ook in het leerlingvolgsysteem (CITO). Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze scholen. Omdat alle scholen onderdeel uitmaken van Stichting VCO, worden ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie met medewerkers van het VCO-kantoor.

Ouder(s)/verzorger(s) hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn voor het geven van kwalitatief goed onderwijs). Voor vragen over het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de schooldirecteur. In geval van uitwisseling van leerlingengegevens met andere organisaties, wordt daaraan vooraf toestemming gevraagd aan de ouder(s)/verzorger(s), tenzij de uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Voor gebruik van foto’s en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de websites van de scholen wordt toestemming gevraagd. Ouder(s)/verzorger(s) mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven. Eerder gegeven toestemming kan altijd ingetrokken worden door dit aan onze school te melden. Voor vragen over het gebruik van foto’s en video’s kunt u terecht bij de leerkracht van de leerling of bij de schooldirecteur. Wij zijn verplicht om elk jaar iedere ouder hiervoor toestemming te vragen. U krijgt een formulier/mail waarin uw toestemming wordt gevraagd.

De privacy van leerkrachten is net zo belangrijk als die van ouders en leerlingen. Het is dan ook belangrijk om te weten dat er zonder toestemming van de leerkracht/personeel van de school geen opnames in beeld of geluid gemaakt mogen worden door

leerlingen en/of ouders.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In de wet staat omschreven wat de basisschool in acht jaar onderwijs met de kinderen moet behandelen. Dit is samengevat in de **kerndoelen**. Deze kerndoelen worden door de school verdeeld in tussendoelen.

We richten ons onderwijs zo in dat we gebruik maken van verschillende middelen om te voldoen aan deze kerndoelen. Om zicht te krijgen op de voortgang van het onderwijs worden er regelmatig toetsen afgenomen en observeren we in de groepen 1 en 2 de ontwikkeling van elk kind middels de methode KIJK. Hiermee kunnen wij tevens zien of de kinderen de tussendoelen beheersen en monitoren wij de kwaliteit van ons onderwijs. De resultaten van deze toetsen registreren wij in ons leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld en KIJK.

Twee keer per jaar worden in de groepen 3 tot en met 8 de Leerling in Beeld toetsen afgenomen. De toetsen worden adaptief afgenomen, om zo recht te doen aan de groei van elk kind. Dit zijn methode onafhankelijke toetsen. Daarnaast zijn er diverse methode gebonden toetsen. De resultaten van deze toetsen worden geregistreerd in het leerlingvolgsysteem 'Leerling in Beeld/Parnassys'. We analyseren de toetsen en bekijken waar extra hulp nodig is. Wanneer een leerkracht opmerkt dat een leerling extra zorg nodig heeft, zal de leerkracht dit bespreken met de IB-er en de ouders van de leerling. Soms kunnen wij deze zorg zelf bieden. In de groep, door extra hulp. Of buiten de groep door een onderwijsassistent of bijvoorbeeld gedragsspecialist. Wanneer wij handelingsverlegen zijn, zullen we in overleg met ouders externen om hulp vragen.

Alle methodes die wij gebruiken, spelen in op de verschillende behoeften van de kinderen. Sommige kinderen hebben moeite met de lesstof, hun programma wordt aangepast en zij krijgen extra ondersteuning. Andere leerlingen hebben behoefte aan verdieping of verbreding. Zij krijgen extra uitdaging aangeboden in de groep door middel van 'compacten en verrijken' van de lesstof. Kinderen kunnen in aanmerking komen voor RekenXL (verdieping) of voor de VCOplusklas (verbreding)

Wij maken gebruik van onderstaand stappenplan:

Signaleren

Verzamelen van gegevens, evalueren vorig plan:

Hoe gaat het met de taal/lees en reken ontwikkeling van de leerlingen in mijn groep? De verzamelde gegevens worden verwerkt in de analyseformulieren van de bloktoetsen en onafhankelijke leerling in beeld toetsen. Signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften: Welke leerlingen vallen op door bijvoorbeeld een lage of opvallend hoge toetsscore? Is er incidenteel sprake van terugval/sterke vooruitgang of speelt dit al langere tijd? We gebruiken het meetinstrument SIDI preventief elk schooljaar. We krijgen met deze middelen meer zicht op kinderen met een (mogelijke) ontwikkelingsvoorsprong of begaafdheid.

Analyseren/ interpreteren

Onderwijsbehoeften benoemen: Wat vragen deze leerlingen van mij?

Plannen

Het clusteren van leerlingen: Welke leerlingen kan ik hiervoor bij elkaar brengen als (tijdelijk) groepje omdat ze (ongeveer) hetzelfde van mij vragen?

Het clusteren van leerlingen is een belangrijk aandachtspunt in de cyclus van Handelings Gericht Werken (HGW).

Tijdens de groepsbespreking bespreken de intern begeleider en de leerkracht(en) welke leerlingen het beste geclusterd kunnen worden en welke maatregelen voor het klassenmanagement daarvoor nodig zijn.

Realiseren

Opstellen van een plan: Wat bied ik deze groep leerlingen aan?

Uitvoeren

Uitvoeren van het plan en gedurende een periode checken wat de groei van elk kind is.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Groep 8 telde in het schooljaar 2024-2025, 52 leerlingen. Enkele van deze leerlingen had extra begeleiding nodig. Gezien de grootte van de groep was deze extra begeleiding mogelijk en zijn deze leerlingen niet verwezen naar het speciaal onderwijs. 1 leerling heeft de toets niet gemaakt aangezien zij minder dan 3 jaar onderwijs heeft gevolgd in Nederland. Onze gemiddelde score van beide groepen was dit jaar 177.

Reflectie
Op alle vakgebieden Lezen, Taalverzorging en Rekenen hebben we 1F niveau 98 tot 100% behaald. (Rekenen was bij 1 groep 100% en 1 groep 98%. Zowel bij Lezen en Taalverzorging zitten we bij 2F boven het gemiddelde van scholen met een zelfde gewicht. Echter bij Rekenen is ons 1S niveau beneden gemiddeld.
Dat maakt dat we de komende twee jaar, in samenwerking met de CED groep, een rekentraject starten om onze hoge ambitie van 62,1% op 1S niveau willen behalen.
Daarbij kijken we niet alleen naar schoolambities op 1F en 1S niveau, maar ook naar onze kleuterambities, sterke rekenaars en ons aanbod op gebied van rekenen. Ook in ons aanbod qua onderwijstijd zetten we extra tijd en ondersteuning in voor rekenen in de klas.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
C.B.S. Het Startblok	97,3%
	96,9%

Legenda %1F behaald
- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
C.B.S. Het Startblok	65,1%
	61,8%

Legenda %1S2F behaald
- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (50,1%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Wij zijn bij de verwijzing van onze leerlingen alert op 'kansrijk adviseren' en verwijzen daarom vanuit hoge verwachtingen.

Eind groep 7 voeren wij gesprekken met leerlingen en ouders over het voorlopig schooladvies, naast de reguliere driehoeksgesprekken vanaf groepen 2. Vanaf 2025 zijn we met driehoeksgesprekken gestart vanaf de groepen 1.

Bij het (voorlopig) schooladvies houden wij rekening met de sociaal emotionele ontwikkeling, werkhouding en toets resultaten van de gehele schoolperiode. Bij het gesprek motiveren wij leerlingen om het beste uit zichzelf te blijven halen. In groep 8 is er ruimte om samen met de leerling en ouders te blijven werken aan groei en ontwikkeling. Halverwege groep 8 volgt er een uiteindelijk schooladvies. Na de doorstroomtoets wordt het schooladvies definitief.

Vanuit de vervolgdata VO over de kinderen die van onze basisschool komen, blijkt dat de grote meerderheid op een passend niveau zit en blijft. Onze advisering sluit dus aan bij de mogelijkheden van de kinderen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	1,9%
vmbo-k	1,9%
vmbo-k / -(g)t	5,7%
vmbo-(g)t	13,2%
vmbo-(g)t / havo	22,6%
havo	5,7%
havo / vwo	24,5%
vwo	24,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Wij zijn respectvol

Wij zijn verantwoordelijk

Wij zorgen voor veiligheid

Onze visie op sociale opbrengsten bij kinderen op de basisschool is gebaseerd op het creëren van een inclusieve en stimulerende omgeving waarin kinderen kunnen gedijen op sociaal gebied. We streven ernaar om kinderen te ondersteunen bij het ontwikkelen van sociale vaardigheden zoals samenwerking, communicatie, empathie en respect voor anderen. We geloven dat deze sociale vaardigheden essentieel zijn voor het opbouwen van positieve relaties, het bevorderen van een gevoel van verbondenheid en het creëren van een positief schoolklimaat. Door het aanmoedigen van samenwerking, het bevorderen van inclusie en het bieden van mogelijkheden voor sociaal leren, streven we ernaar om de sociale groei en het welzijn van kinderen op de basisschool te bevorderen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Werken met Kwink

Onze school is een oefenplaats op gebied van sociaal emotioneel leren. De methode Kwink ondersteunt onze visie. De methode biedt elke week lessen waarin uitgegaan wordt van vijf kwinkslagen, emotiewoorden en opdrachten waarin kinderen leren een fijne en sterke groep te vormen. Aan het begin van het jaar starten we met 'De Gouden Weken' en halverwege de 'Zilveren Weken' om de groepsvorming actief te stimuleren.

Ook ontwerpt elke klas vanuit de kernwaarden: veilig, respectvol en verantwoordelijk klassenafspraken en een groepsmissie om zo de positieve groepsvorming te blijven stimuleren.

Bij conflictsituaties binnen of buiten de klas wordt gerefereerd aan de kwinkslagen en wordt onder begeleiding van de leerkracht een situatie op een positieve manier opgelost. We spreken met elkaar dezelfde taal en emotiewoorden en leren de kinderen dat zij vanuit woorden, rust en uitleg een moeilijke situatie kunnen oplossen.

Werken met Kindbegrip en KIJK

We werken met het observatiesysteem KIJK! voor de groepen 1 / 2 en Kindbegrip vanaf groep 3. Hierin observeren en registreren we het gedrag en het sociaal emotioneel welbevinden van de kinderen en de groep.
N.a.v. de observaties analyseren we de gegevens en zorgen we samen voor stimulerende acties voor de groep en het kind.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:20	08:20 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:20	08:20 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:20	08:20 - 12:30	-	12:30 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:20	08:20 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:20	08:20 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 17:30

Opvang
Schooltijd

Maandag: De groepen 1 en 2 starten elke dag om 8.15 uur
Woensdag: Groep 1 vrij
Vrijdag: Groepen 1 t/m 4 vanaf 12.00 uur vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Doomijn**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **broodenspelen**, in het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Doomijn**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
Op onze school is er opvang en onderwijs van 7.30 uur tot 18.00 uur. We vinden het belangrijk dat onze school een plek is waar kinderen zich veilig voelen *(Missie: een veilig nest voor iedereen)* en waar je altijd welkom bent. Vandaar dat wij de opvang en onderwijs zoveel mogelijk in onze school organiseren. We hebben een nauwe samenwerking met zowel Doomijn alsmede Brood en Spelen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Meivakantie	18 april 2026	03 mei 2026
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

De studiedagen ontvangen de ouders via de nieuwsbrieven. Deze plannen we zoveel mogelijk rondom een weekend of de vakanties, om de opvang voor ouders makkelijker te maken.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Zie hieronder	.	.

Leerkrachten zijn op hun werkdagen bereikbaar via Parro tussen 8.00 uur en 16.30 uur. Onder schooltijd is de leerkracht aan het werk met de groep en zal hij/zij berichten niet lezen/beantwoorden. Voor dringende zaken kunt u dan de school bellen.
Onze IB'ers zijn op hun werkdagen telefonisch te bereiken (0341-430921) en goed te bereiken via de mail.

Onze geplande contactmomenten met ouders (en kinderen) vinden gedurende het jaar plaats. Via de Parro app houden we ouders op de hoogte van deze momenten.
Aanwezigheid directie:
Maandag: Serena Hop (gedeelte) / Marjolein Schuchard
Dinsdag: Serena Hop / Marjolein Schuchard
Woensdag: Serena Hop / Marjolein Schuchard (gedeelte om de week)
Donderdag: Serena Hop / Marjolein Schuchard (gedeelte om de week)
Vrijdag: Marjolein Schuchard